

SURAT JAWAPAN PERMOHONAN TEMPAT LATIHAN INDUSTRI
(Untuk Dikembalikan Ke Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah, No. Fax : 04-4032919/4033033)

(Nama dan Alamat Organisasi)

Sila Lekatkan Kad Perniagaan Anda Di Sini

Kepada:

Pengarah

Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah
Kulim Hi-Tech Park
09000 Kulim, Kedah.

(u.p: **Ketua Unit Perhubungan dan Latihan Industri**)

Tuan,

TAWARAN TEMPAT PROGRAM LATIHAN INDUSTRI PELAJAR SESI JUN 2018

Merujuk kepada perkara di atas, pihak kami ***Bersetuju / Tidak Bersetuju** menerima pelajar berikut untuk menjalani Latihan Industri di organisasi kami bermula dari **02/07/2018** hingga **16/11/2018**.

Nama Pelajar	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>			
No. Pendaftaran	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	No. Kad Pengenalan	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Program	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Kelas	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
No Telefon Bimbit	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	No Telefon Rumah	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Pelajar akan melapor diri di **alamat/jabatan/unit pada **tarikh** dan **masa** seperti berikut (sekiranya berbeza dari di atas):

Alamat	:	<input style="width: 100%;" type="text"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>
Tarikh	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Masa	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Sekian, terima kasih.

***Tandatangan & Cop Rasmi*

Nama	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Jawatan	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
No Telefon	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Tarikh	:	<input style="width: 100%;" type="text"/>

UNTUK KEGUNAAN UPLI PTSB	
KOD L.I	

**Potong mana yang tidak berkenaan
**Diisi oleh organisasi*