

PANDUAN PENGGUNAAN I-UPLI

CARA-CARA SEMAK FIRMA LI

1. Klik pada PERLAKSANAAN SEBELUM LI

Utama UPLI | Menu UPLI | Pendahuluan / Pengenalan / Misi / Visi | Carta Organisasi | Sistem Penilaian | Liberasi Aktif | Manual Pengguna | FAQ

i-UPLI

Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah
Unit Perhubungan dan Latihan Industri

Selamat Datang :: Pengguna : MUHAMMAD ARIF BIN ZAKARIA [Pelajar]

Carta Alir Peraksanaan

- Peraksanaan Sebelum LI
- Peraksanaan Semasa LI
- Peraksanaan Selepas LI

Manual Pengguna

- Panduan Akses i-UPLI
- Panduan Memuat Turun Dokumen
- Panduan Semak dan Cari Tempat LI
- Panduan Pilih dan Daftar Tempat LI

Pautan Utama

- Makluman Pelajar (SPMP)

Klik pada PERLAKSANAAN SEBELUM LI

menganantikan modul latihan industri, sila klik pada menu Carta Alir Peraksanaan Sebelum/Semasa/Selepas LI untuk tujuan mencetak borang dan makluman lanjut bagi aktiviti yang berlaku di Unit Perhubungan dan Latihan Industri. Harap Maklum

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus dengan pegawai unit perhubungan dan latihan industri di talian yang telah dinyatakan.

© Copyright Unit Perhubungan Dan Latihan Industri - Klik Kembali | Tentang Kami | Programs | e-Learning | Hubungi Kami | Email

2. Klik pada SEMAKAN SENARAI SYARIKAT DAN ORGANISASI

> UTAMA UPLI
> MENU UPLI
> PENDAHULUAN / PENGENALAN / MISI / VISI
> CARTA ORGANISASI
> SISTEM PENILAIAN
:: Literasi Aktif
> MANUAL PENGGUNA
> FAQ

i-UPLI

Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah Unit Perhubungan dan Latihan Industri

Selamat Datang :: Pengguna : MUHAMMAD ARIF BIN ZAKARIA [Pelajar]

SESI SEMASA : JUN 2013 | [Menu Utama](#) | [Logout](#)

CARTA ALIR PROSEDUR SEBELUM LI

- 1. KULIAH SOFT SKILLS (AS 101)**
- Pelajar wajib lulus
- 2. TAKLIMAT LI 1: TATACARA & PERATURAN MEMOHON TEMPAT LI**
- Pelajar wajib hadir
- 3. DAFTAR MODUL**
- Pelajar cetak "Borang Pendaftaran Modul" dan "Borang Aduanji" dari laman web I-UPLI
- Pelajar lengkapkan borang dan hantar kepada penyelarasan/Unit LI
- 4. BUKU KEPERLUAN LI**
- Pelajar lengkapkan "Borang Pesanan" dan buat pembayaran di Koperasi PKB
- Pelajar bawa resit bayaran ke Unit LI dan dapatkan:
a) Buku Garis Panduan LI
b) Buku Jurnal Refleksi
c) Muka hadapan & belakang laporan LI (cover)
- 5. DOKUMEN MOHON TEMPAT**
- Pelajar cetak dari laman web I-UPLI:
a) Surat Mohon Tempat
b) Surat Lepas Tanggung
c) Borang Biodata
d) Borang Resume
e) Borang Jawapan (salinan politeknik)
f) Borang Jawapan (salinan firma)
- Pelajar lengkapkan & hantar kepada penyelarasan/Unit LI:
a) Surat Lepas Tanggung
b) Borang Biodata
c) Salinan (copy) Borang Resume
- 6. MOHON TEMPAT**
- Pelajar bawa/hantar ke firma pilihan:
a) Surat Mohon Tempat
b) Borang Resume
c) Borang Jawapan (salinan politeknik)
d) Borang Jawapan (salinan firma)

Borang Pendaftaran Modul

- Borang Pendaftaran Kursus Latihan Industri / Modul
(Sila cetak dan dapatkan tandatangan Penasihat Akademik.
Sila kembalikan borang ini ke Unit Perhubungan dan Latihan Industri)

Borang Latihan Industri

- Borang Biodata Dan Resume Pelajar
- Borang Jawapan
- Surat Lepas Tanggung
- Semakan Senarai Syarikat dan Organisasi

Pendaftaran Nama dan Alamat Syarikat

- Daftar Butiran Syarikat yang Dipilih Oleh Pelajar

Status Pengesahan Pendaftaran Latihan : Belum Disahkan
Alamat Syarikat :
Belum Direkodkan
Nama Pegawai : Tidak

Status

- Sesi Latihan
- Status Pendaftaran
- Status Daftar Syarikat/Organisasi : **BELUM MEMILIH TEMPAT LATIHAN**

Klik pada SEMAKAN SENARAI SYARIKAT DAN ORGANISASI

3. Semak firma melalui 2 kaedah yang disediakan



The screenshot shows the i-UPLI website interface. The header includes a navigation menu with items like 'UTAMA UPLI', 'MENU UPLI', 'PENDAHULUAN / PENGENALAN / MISI / VISI', 'CARTA ORGANISASI', 'SISTEM PENILAIAN', 'MANUAL PENGGUNA', and 'FAQ'. The main banner features the 'i-UPLI' logo and the text 'Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah Unit Perhubungan dan Latihan Industri'. Below the banner, there is a user greeting: 'Selamat Datang :: Pengguna : MUHAMMAD ARIF BIN ZAKARIA [Pelajar]'. A search section titled 'Senarai Carian Nama Syarikat Mengikut Negeri' contains two search methods: 'PENCARIAN MELALUI KAEDAH PERTAMA' with dropdowns for 'Sila Pilih Negeri' and 'Jurusan/ Bidang', and 'PENCARIAN MELALUI KAEDAH KEDUA' with a text input for 'Carian Ikut Perkataan'. A blue callout box points to the search options, stating: 'Cari melalui 2 kaedah berikut: a) Pilih NEGERI DAN JURUSAN, atau b) Taip nama FIRMA, Contoh : telekom, dll'. The footer includes a copyright notice: '© Copyright Unit Perhubungan Dan L...' and links for 'Kembali', 'Tentang Kami', 'Programs', and 'e-Lear'.

4. Senarai firma akan dipaparkan.

Senarai Carian Nama Syarikat Mengikut Negeri

PENCARIAH MELALUI KAEDAH PERTAMA :

Sila Pilih Negeri : DAN Jurusan/ Bidang :

PENCARIAH MELALUI KAEDAH KEDUA :

Carian Ikut Perkataan : contoh : sony , poli , elektrik

Bil.	Nama & Alamat Syarikat	No.Telefon/Fax	Kategori	Jurusan	Kod LI
1	TNB DISTRIBUTION SDN. BHD. (JB) WISMA NAHA TINGKAT 3,JLN SULTAN ISMAIL,86000,JOHOR BAHRU,JOHOR,DARUL TAKZIM	Tel: 07-663 2128 Fax: 07-663 2267	SWASTA	PERDAGANGAN	JOHO0352
2	TNB DISTRIBUTION SDN.BHD (KULAI) LOT 6610 BATU 18 1/4,JALAN SENAI- KULAI,81000,KULAI,JOHOR,DARUL TAKZIM	Tel: - Fax: -			
3	TNB DISTRIBUTION SDN. BHD JALAN BANDA KABA,-,75990,MELAKA,MELAKA,-	Tel: 0 Fax: 0			
4	TNB DISTRIBUTION SDN BHD PENGURUS BESAR DAERAH,JALAN BAHAU,72009,KUALA PILAH,NEGERI SEMBILAN,DARUL KHUSUS				
5	TNB DISTRIBUTION SDN BHD JALAN MAHKAMAH,-,71300,REMBAU,NEGERI SEMBILAN,DARUL KHUSUS	Tel: 06-885 100 Fax: 06-885 4577	SWASTA	ELEKTRIKAL	NEGE0135
6	TNB DISTRIBUTION SDN BHD JALAN DATO' BANDAR TUNG GAL,-,70990,SEREMBAN,NEGERI SEMBILAN,DARUL KHUSUS	Tel: 06-7622020 Fax: 06-7644271	SWASTA	ELEKTRIKAL	NEGE0112
7	TNB DISTRIBUTION SDN BHD NO.A 40, JALAN TENGGU ISMAIL,-,28000,TEMERLOH,PAHANG,DARUL MAKMUR	Tel: 09-2965020 Fax: 09-2964020	SWASTA	ELEKTRIKAL	PAHA0215

Senarai firma akan dipapar berdasarkan carian. Pelajar boleh memohon tempat LI dengan berpandukan maklumat firma.